

Rep. n. 51/2020 Prot. n. 792 del 26/08/2020

Bando Visiting INCOMING 2020

PROGETTO di SVILUPPO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

Art. 1

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Dipartimento di Filosofia e Comunicazione (di seguito, "FILCOM" o "Dipartimento"), al fine di favorire l'internazionalizzazione dipartimentale della ricerca, finanzia le richieste di n. 3 borse per Professori e/o Ricercatori stranieri invitati a svolgere attività di ricerca presso il Dipartimento.

In particolare, la borsa consentirà una forte interazione scientifica tra gli studiosi stranieri invitati e i Professori/Ricercatori del Dipartimento con particolare riguardo alle priorità identificate dalla Commissione Ricerca del Dipartimento e/o in accordo con il Progetto di Sviluppo Strategico Dipartimentale (vedi Annex I – ita). Questa interazione si svilupperà specialmente sulle seguenti attività: organizzazione congiunta di workshop, conferenze, o eventi di natura scientifica presso FILCOM; stesura di articoli in riviste internazionali e/o di capitoli in volumi presso case editrici internazionali; partecipazione congiunta a call per progetti Europei o internazionali. Ai *Visiting Researchers* selezionati verrà altresì richiesto di tenere un seminario sulle proprie attività di ricerca indirizzato principalmente ai Dottorandi e studiosi del Dipartimento.

Art. 2

Ogni Visiting Researcher avrà diritto a:

- il rimborso di costi documentati per il viaggio, vitto e alloggio per un massimo di 2.000 euro;
- l'utilizzo di uno spazio di lavoro adeguatamente fornito, in via Zamboni 38 o in via Azzo Gardino 23, Bologna http://www.dfc.unibo.it/it;
- l'accesso ai servizi e alle risorse informatiche del Dipartimento e alle sue biblioteche http://www.dfc.unibo.it/it/biblioteca.



Art. 3

La durata della permanenza dovrà **essere tra i 10 ed i 60 giorni tra il 20 ottobre 2020 ed il 28 febbraio 2021**. Il periodo di *visiting* dovrà essere continuo in modo da consentire una proficua interazione con i Professori e Ricercatori del Dipartimento.

Nel caso in sui il periodo di *visiting* dovesse essere annullato a causa dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia di COVID-19, l'impossibilità di viaggiare dovrà essere certificata fornendo documenti ufficiali pertinenti che verranno valutati caso per caso dal Direttore di Dipartimento. I *Visiting Researcher* saranno tuttavia tenuti a svolgere le attività scientifiche in remoto e gli verrà comunque richiesto di soddisfare tutte le attività descritte all'Art.1.

In caso di *visiting* in remoto, la borsa verrà erogata come compenso di 1.500 euro netti. Tale importo è da intendersi utilizzabile per pubblicazioni in Open Access, con autori del Dipartimento e co-autore/i internazionali, entro la fine del periodo di Visiting, al più tardi, entro il 28 febbraio 2021.

Il materiale da fornire per la domanda deve includere tutti i documenti richiesti e dovranno essere inviati dal proponente entro il 18 settembre 2020 ore 23:59 sulla piattaforma https://personale.unibo.it.

La domanda può essere inviata solo online, nessun documento fornito in altre modalità non verrà accettato. La domanda dovrà includere:

- dati personali e professionali del proponente;
- curriculum vitae e studiourm e lista delle pubblicazioni del proponente;
- copia scansionata di un documento d'identità valido;
- una lettera di presentazione scritta da un Professore/Ricercatore del Dipartimento, inclusa una breve biografia scientifica del *Visititng Researcher* (vedi Annex II);
- il progetto di ricerca e il piano delle attività per il periodo di visiting contenente le seguenti informazioni: motivi della decisione di condurre il periodo di ricerca a Bologna, il Professore/Ricercatore del Dipartimento con cui il partecipante intende collaborare, un piano delle attività di ricerca, la metodologia ed i risultati attesi;
- titolo ed abstract del seminario per Dottoranti e studiosi del Dipartimento che il partecipante dovrà tenere;



- le date del periodo di *visiting* e una proposta alternativa.

Art. 4

Le domande verranno valutate da una Commissione approvata dal Consiglio di Dipartimento. La Commissione selezionerà le 3 richieste migliori e determinerà la graduatoria finale.

I criteri di selezione sono i seguenti:

- 1. qualità scientifica e internazionale del profilo del candidato (max 50 punti);
- 2. progetto di ricerca e piano delle attività durante la permanenza a FILCOM (max 30 punti);
- 3. contributo alla strategia finalizzata a migliorare le attività scientifiche del Dipartimento, come illustrato dal Progetto di Sviluppo Strategico Dipartimentale (max 20 punti).

Saranno selezionate solo le domande ottenenti almeno 70/100 punti. Il Dipartimento si riserva il diritto di selezionare un numero inferiore di candidati se le domande presentate non soddisfano i requisiti richiesti.

Art. 5

I *Visiting Researchers* saranno chiamati tramite Delibera del Consiglio di Dipartimento contenente nome e cognome dello studioso, contatti, date di soggiorno presso FILCOM, descrizione delle attività previste e nome del Professore/Ricercatore con cui collaborerà. I risultati verranno pubblicati sul sito www.dfc.unibo.it.

L'invito verrà formalizzato con una mail del Direttore del Dipartimento non oltre il **5 ottobre 2020**. Il *Visiting Researcher* dovrà comunicare l'accettazione formale della posizione non oltre il **15 ottobre 2020** inviando una mail a filcom.visiting@unibo.it.

Art. 6

L'arrivo e la permanenza in Italia del *Visiting Researcher* sono regolate dalla legge Italiana e dai regolamenti delle autorità locali. Il *Visiting Researcher* dovrà procurarsi autonomamente il visto e qualsiasi altra autorizzazione per entrare in Italia.



Art. 7

FILCOM attiverà l'assicurazione per infortunio e responsabilità civile per danni a terzi (RCT). I premi sono a carico degli ospiti che verseranno gli importi dovuti.

L'assicurazione sarà limitata alle attività indicate nell'accordo firmato col *Visiting Researcher* e sarà valida solo all'interno delle strutture di Dipartimento.

La borsa non comporta nessun diritto o beneficio di copertura dal Sistema Sanitario Nazionale. I *Visiting Researcher* dovranno provvedere all'attivazione di una copertura sanitaria ed assicurativa autonomamente.

Art. 8

Alla fine del periodo di visiting, il Visiting Researcher dovrà fornire:

- la documentazione giustificativa per le spese di viaggio, vitto ed alloggio, come da disciplina prevista dal Regolamento di Ateneo delle missioni approvato con DR 21/2014 del 10/01/2014;
- un report finale dettagliato che spieghi le attività svolte e quelle da completare (es: partecipazione a progetti competitivi Europei o internazionali, submission di articoli in riviste internazionali e/o di capitoli in volumi presso case editrici internazionali; ...)
 - copia elettronica dei prodotti finali dell'attività di ricerca svolta.

In caso di mancata consegna della suddetta documentazione, il *Visiting Researcher* non riceverà alcun rimborso e sarà escluso dalla possibilità di partecipare ai successivi bandi per *Visiting Researcher Fellowships* pubblicati dal Dipartimento di Filosofia e Comunicazione.

Con l'obiettivo di garantire una rotazione dei beneficiari, i candidati selezionati non potranno partecipare al bando immediatamente successivo a quello per il quale sono risultati vincitori.



Art. 9

Fintanto che la presente bando rimane aperto, sarà disponibile alla pagina https://bandi.unibo.it/docenti/visiting-fellows

Art. 10

Tutti gli aspetti non regolati dal presente bando sono soggetti alle disposizioni applicabili definite dalla legge italiana, dallo Statuto Alma Mater Studiorum e dai relativi Regolamenti.

Bologna, 26/08/2020

Il Direttore F.to Prof. Carlo Gentili